

HINWEISE ZUM MUSTERBRIEF

Wohnung kündigen

Für die ordentliche Kündigung eines Wohnraummietvertrags durch die Mieter. Der Brief auf Seite 2 lässt sich ausdrucken und handschriftlich ergänzen.

Vor dem Versenden prüfen

- ☐ Mietvertrag, Vertragspartner und genaue Wohnungsbezeichnung bereitlegen.
- ☐ Befristung, Mindestmietdauer oder Kündigungsausschluss prüfen. Sonderfälle sind mit diesem allgemeinen Muster nicht abgedeckt.
- ☐ Beendigungstermin bestimmen. Im üblichen unbefristeten Wohnraummietverhältnis gilt für Mieter regelmäßig eine Frist von etwa drei Monaten.
- ☐ Für das Vertragsende am Ende des übernächsten Monats muss die Kündigung spätestens am dritten Werktag des laufenden Monats beim Vermieter eingehen (§ 573c BGB).
- ☐ Alle im Vertrag genannten Mieter als Absender aufführen und unterschreiben lassen. An alle Vermieter bzw. die wirksam bevollmächtigte Verwaltung adressieren.
- ☐ Schriftlich unterschrieben übermitteln. Eine gewöhnliche E-Mail, WhatsApp-Nachricht oder ein Scan genügt für die gesetzliche Schriftform nicht.
- ☐ Zugang nachweisbar organisieren, etwa durch persönliche Übergabe mit Empfangsbestätigung oder einen Boten; Kopie und Nachweis aufbewahren.
- ☐ Termin für Rückgabe, Zählerstände, Schlüssel und Protokoll vereinbaren.

Das Muster richtig verwenden

Tragen Sie Namen, Anschriften, Wohnung und Datum ein. „Ich/wir“ und „meinen/unseren“ passend auswählen und die andere Variante streichen. Das gewünschte Vertragsende können Sie ergänzen; „hilfsweise zum nächstmöglichen zulässigen Termin“ bleibt als Absicherung im Schreiben.

Dieses Muster behandelt die ordentliche Kündigung durch Mieter. Es ist keine Kündigung wegen Todesfalls, keine fristlose Kündigung und kein Aufhebungsvertrag. Für Vertretung, Erbfälle oder einen vereinbarten Kündigungsausschluss vorher Beratung einholen.

Quellen und weitere Informationen (Stand: 07.10.2026)

Schriftform: § 568 BGB

Kündigungsfrist: § 573c BGB

MUSTERBRIEF · NUR DIESE SEITE VERSENDEN

Kündigung des Mietvertrags

Absender: Name/n aller Mieter

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Empfänger: Vermieter / bevollmächtigte Verwaltung

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Ort / Datum

Betreff: Ordentliche Kündigung des Mietvertrags

Mietwohnung: Straße / Hausnummer / PLZ / Ort / Lage oder Wohnungsnummer

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich / kündigen wir meinen / unseren Mietvertrag über die oben bezeichnete Wohnung
ordentlich und fristgerecht zum

Gewünschtes Vertragsende (Datum)

hilfsweise zum nächstmöglichen zulässigen Termin.

Bitte bestätigen Sie mir / uns den Eingang der Kündigung sowie das Datum der Beendigung des
Mietverhältnisses schriftlich. Bitte teilen Sie mir / uns außerdem einen Vorschlag für die Wohnungs- und
Schlüsselübergabe mit.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift/en aller Mieter (bei Bedarf weitere Namen und Unterschriften ergänzen)